

教育部及國科會計畫



報告人：歲計組吳孟芬組長
會計組姚鈺禪組員



大 綱

- 壹、前言
- 貳、教育部計畫
- 參、國科會計畫
- 肆、請購與核銷注意事項
- 伍、經費報支與流用
- 陸、延期與結報
- 柒、錯誤態樣例示
- 捌、補助科學與技術人員國外短期研究

壹、前言 1/3

一、校務基金來源

✚ 補助款

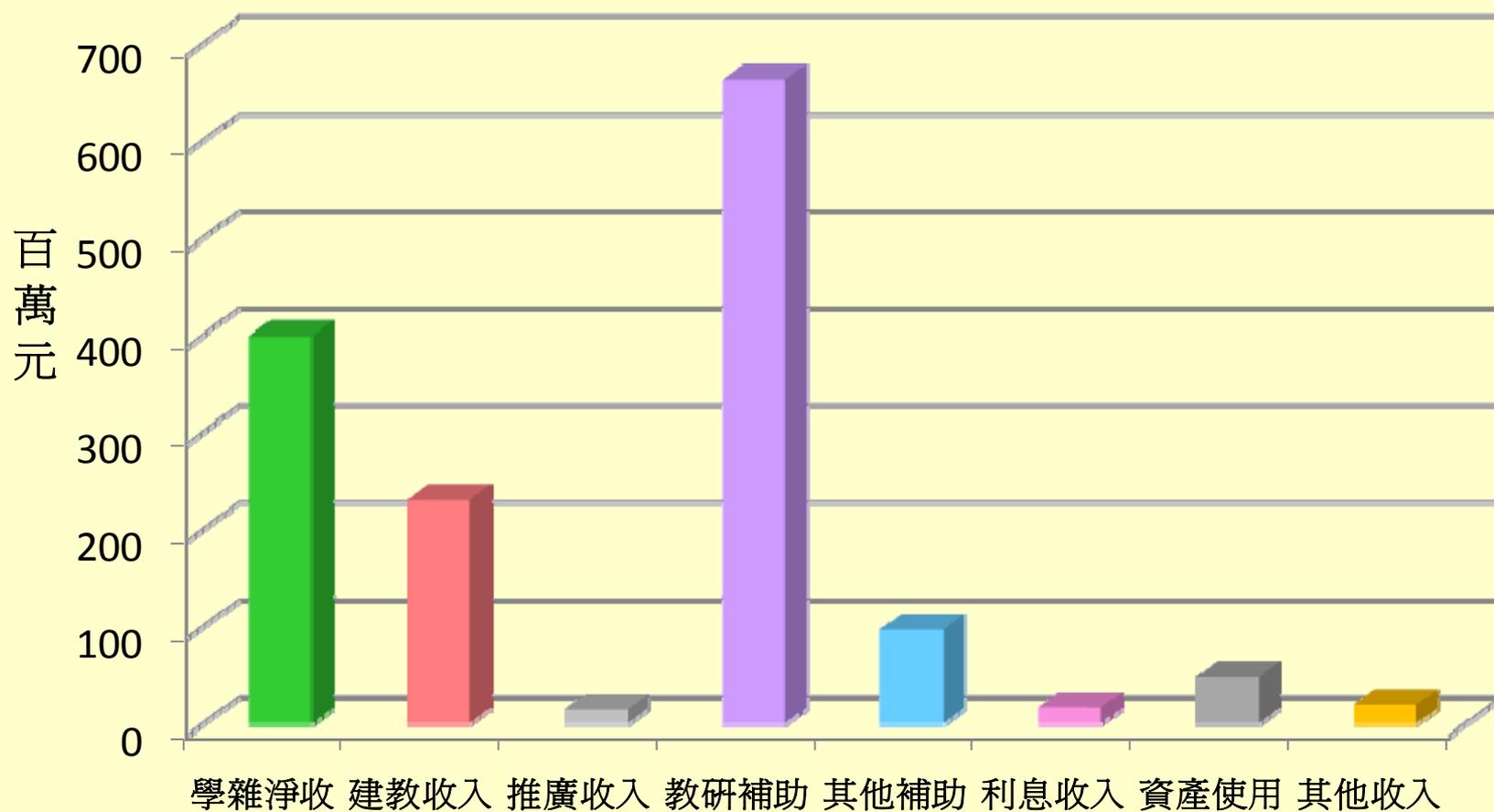
- 教育部經資門補助款
- 其他補助款

✚ 自籌款

- 學雜費收入
- 5項自籌收入-建教、推廣、受贈、資產使用、投資
- 其他收入-雜項業務、賠償、違規罰款、雜項

壹、前言 2/3

二、98年度決算收入



壹、前言 3/3

三、95-98年度建教合作收入來源

項目	95	96	97	98
國科會	129,442	137,815	150,605	176,495
教育部委辦	20,959	22,952	12,423	21,154
經濟部	14,578	9,191	14,865	13,677
其他政府機關	11,750	9,715	11,708	17,129
財團法人	2,880	3,963	8,436	7,094
民間機構	10,174	7,898	15,062	14,917

貳、教育部計畫 1/19

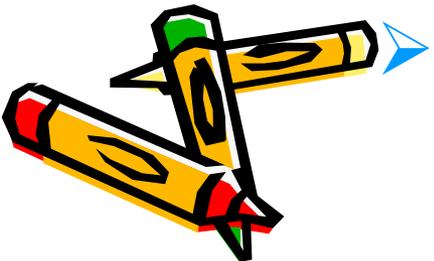
一、分類

■ 補助計畫—學校本身業務，如教卓

- 依補助作業要點提計畫申請
- 無校內場地費、行政管理費
- 全額補助、部分補助、酌予補助

■ 委辦計畫—教育部為主辦單位

- 參與標案，決標後，重提經費明細表
- 以行政協助（或指示）委託辦理
- 可編主持人費、場地費、行政管理費
- 有合約書、協議書或交辦公文



貳、教育部計畫 2/19



二、計畫核定

- ✚ 送經費預算表至會計室
- ✚ 計畫基本資料建檔 → 建立計畫代碼

➤ 歲計組

年度

補助分
類代碼

特別預
算補助

★ 補助計畫 983014、D980002

➤ 會計組

年度

委辦分
類代碼

★ 委辦計畫 991005



貳、教育部計畫 3/19

三、相關規定

項 目	委辦計畫	補助計畫
主持費、引言費、 評論費、論文發表 費、審查費、出席 費、訪視費、評鑑 費、諮詢費及其他 工作費	■ 教育部人員及已 按月支領固定津 貼之計畫人員不 得支領	■ 教育部及本校 人員均不得支 領
稿 費	■ 同 上	■ 本校人員不得 支領

貳、教育部計畫 4/19

三、相關規定

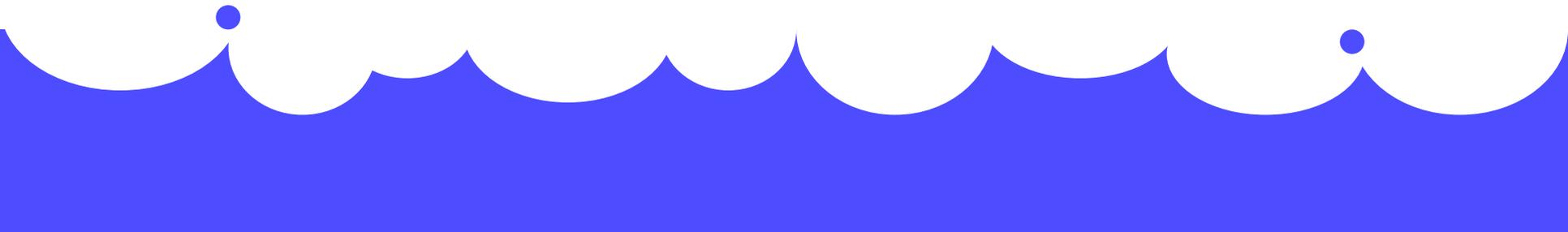
項 目	委辦計畫	補助計畫
演講及其他鐘點費	<ul style="list-style-type: none">■ 教育部人員及計畫內人員—800元/節■ 本校及其他專家學者1,600元/節	教育部及本校人員—800元/節
結餘款	<ul style="list-style-type: none">■ 納入校務基金■ 未執行項目之經費，應全數繳回	<ul style="list-style-type: none">■ 納入校務基金■ 未執行項目之經費，應全數或按原補助比率繳回

貳、教育部計畫 5/19

三、相關規定

✚ 補助計畫不予補助經費項目

- ✚ 水電費
- ✚ 電話費
- ✚ 燃料費
- ✚ 設備維護
- ✚ 學校內部場地費



貳、教育部計畫 6/19

三、相關規定

■ 補助、委辦計畫不得報支之經費

- ✿ 計畫核定前之開支
- ✿ 與計畫不符之費用或墊撥款項
- ✿ 已支領固定津貼者，不得支領其他酬勞
- ✿ 教育部人員酬勞及差旅費
- ✿ 招待應酬費用、罰款、貸款利息及各種私人用款
- ✿ 一般事務設備

貳、教育部計畫 7/19

三、相關規定

教育部及所屬機關學校辦理各類會議講習訓練與研討（習）會相關管理措施

▶ 場地選擇之優序

1. 教育部所屬機關學校場地
2. 洽借所在地或臨近地區之其他機關或訓練場地
3. 教育部所屬機關學校委外經營之場地、教師會館
4. 其他得提供非假日膳宿折扣之大型場地，並應於簽呈內敘明確實無法覓得前3款適合之地點或場所情形

貳、教育部計畫 8/19

三、相關規定

教育部及所屬機關學校辦理各類會議講習訓練與研討（習）會相關管理措施

- ◆ 膳宿費得視實際需要，總額範圍內互相調整支應
- ◆ 如於膳宿費以外，再支給外賓其他酬勞者，其支付費用不得超出「聘請國外顧問、專家學者來台工作期間支付最高標準表」規定
- ◆ 除必要頒發之獎品外，不得編列紀念品、禮品或宣導品等

貳、教育部計畫 9/19

三、相關規定

- 辦理研討會相關經費，例如場地、餐飲、住宿、租車等超過10萬元者，請切實依採購法辦理



貳、教育部計畫 10/19

四、經費流用

填列「經費調整對照表」

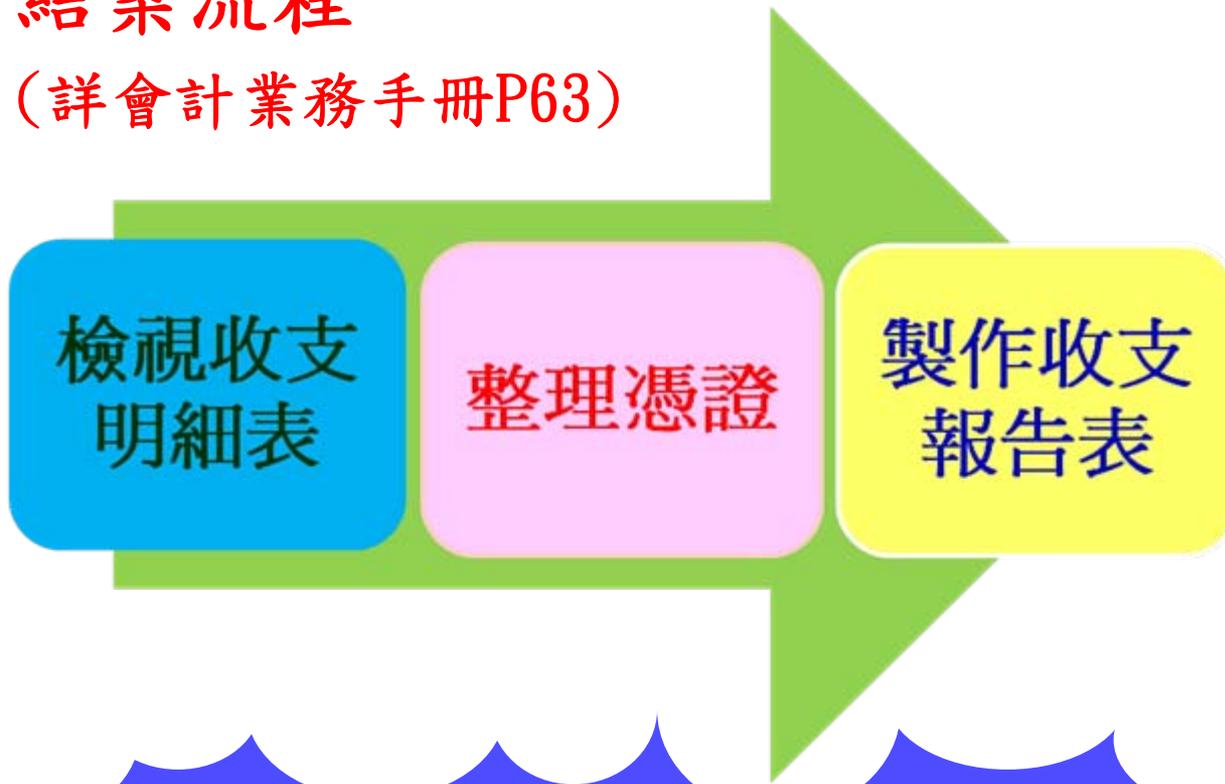
- 各計畫人事費及行政管理費，除經教育部同意者外，不得流入
- 資本門經費不得流用至經常門
- 經常門經費，除經教育部同意者外，不得流用至資本門
- 業務費及雜支得以20%範圍內自行流用

貳、教育部計畫 11/19

五、計畫結案

結案流程

(詳會計業務手冊P63)



貳、教育部計畫 12/19

五、計畫結案—結算表—全額補助（已全部執行）

教育部補助經費收支結算表

機關名稱：國立彰化師範大學

計畫編號：(98_____)

計畫名稱：補助「97學年度身心_____」經費

教育部核定函日期文號：98年3月xx日台特教字第09800xxxxx號

計畫期程：97年03月30日至98年05月31日

所屬年度：98

主持人：_____

單位：新台幣元

百分比：取至小數點二位

經費項目 (或受補助學校 名稱)	教育部核定 計畫金額 (A)	教育部核定 補助金額 (B)	教育部 核撥金額 (C)	教育部 補助比率 (D=B/A)	實支總額 (E)	計畫結餘款 (F=A-E)	應繳回 教育部結餘款 (G=F*D-(B-C))	憑證號碼	財產編號	備註
研究設備費	300,000	300,000	300,000	100%	298,500	1,500	0	1- 2	3111501-01	請查填
										* <input type="checkbox"/> 經常門 <input checked="" type="checkbox"/> 資本門
										* <input checked="" type="checkbox"/> 全額補助 <input type="checkbox"/> 部份補助 <input type="checkbox"/> 酌予補助
										*餘額繳回方式
										<input checked="" type="checkbox"/> 依核撥結報作業要點辦理（納入校務基金 \$ 1500）
										(<input type="checkbox"/> 繳回 <input checked="" type="checkbox"/> 不繳回)
										<input type="checkbox"/> 其他（請備註說明）
										*本案如非全額補助，請列明各分攤單位 與金額，其金額合計應等於實支總額
										教育部：_____元
										*流用原因說明
合計	300,000	300,000	300,000	100%	298,500	1,500	0			

註明財產編號

業務(執行)單位：

會計單位：

機關首長：

貳、教育部計畫 15/19

五、計畫結案—結算表—部份補助(無結餘款)

教育部補助經費收支結算表

機關名稱：國立彰化師範大學

計畫編號：M _____)

計畫名稱：全球 _____

教育部核定函日期文號：98年3月xx日台顧字第09800xxxxxx號函

計畫期程：98年07月15日至99年03月31日

所屬年度：98

主持人：_____

單位：新台幣元

百分比：取至小數點二位

經費項目 (或受補助學校 名稱)	教育部核定 計畫金額 (A)	教育部核定 補助金額 (B)	教育部 核撥金額 (C)	教育部 補助比率 (D=B/A)	實支總額 (E)	計畫結餘款 (F=A-E)	應繳回 教育部結餘款 (G=F*D-(B-C))	憑證號碼	財產編號	備註
業務費	732,000	610,000	610,000	83%	732,000	0	0	1-29		請查填
										* <input checked="" type="checkbox"/> 經常門 <input type="checkbox"/> 資本門
								學校配合款		* <input type="checkbox"/> 全額補助 <input checked="" type="checkbox"/> 部份補助 <input type="checkbox"/> 酌予補助
								T9827100045		*餘額繳回方式
										<input type="checkbox"/> 依核撥結報作業要點辦理
										(<input type="checkbox"/> 繳回 <input checked="" type="checkbox"/> 不繳回)
										<input type="checkbox"/> 其他(請備註說明)
										*本案如非全額補助，請列明各分攤單位
										與金額，其餘額合計應等於實支總額
										教育部： 610000 元
										學校配合款： 122000 元
										*流用原因說明
合計	732,000	610,000	610,000	83%	732,000	0	0			

註明分攤單位與金額

業務(執行)單位：

會計單位：

機關首長：

貳、教育部計畫 16/19

五、計畫結案—結算表—部份補助(全部執行有結餘款)

教育部補助經費收支結算表

機關名稱：國立彰化師範大學

計畫編號：(9)

計畫名稱：98年「

教育部核定函日期文號：98年06月26日台環字第098010xxxx號

計畫期程：98年04月01日至 98年11月15日

所屬年度：98

主持人：_____

單位：新台幣元

百分比：取至小數點二位

經費項目 (或受補助學 校名稱)	教育部核定 計畫金額 (A)	教育部核定 補助金額 (B)	教育部 核撥金額 (C)	教育部 補助比率 (D=B/A)	實支總額 (E)	計畫結餘款 (F=A-E)	應繳回 教育部結餘款 (G=F*D-(B-C))	憑證號碼	財產編號	備 註
工程費	3,500,000	760,000	760,000	21.70%	2,596,755	903,245	196,004	1-	3140103-06	請查填 * <input type="checkbox"/> 經常門 <input checked="" type="checkbox"/> 資本門 * <input type="checkbox"/> 全額補助 <input checked="" type="checkbox"/> 部份補助 <input type="checkbox"/> 酌予補助 *餘額繳回方式 <input checked="" type="checkbox"/> 依核撥結報作業要點辦理 (<input type="checkbox"/> 繳回 <input checked="" type="checkbox"/> 不繳回：納入校務基金 \$ 196004) <input type="checkbox"/> 其他(請備註說明) *本案如非全額補助，請列明各分攤單位 與金額，其金額合計應等於實支總額
										教育部： 563996 元 學校自籌款： 2032759 元
合 計	3,500,000	760,000	760,000	21.70%	2,596,755	903,245	196,004			*流用原因說明

教育部分攤：
760,000 -
(903,245 × 21.7%) =
563,996

學校自籌款：
2,596,755 - 563,996
= 2,032,759

業務(執行)單位：

會計單位：

機關首長：

貳、教育部計畫 17/19

五、計畫結案—建築或設備經費採購明細表

附表二

教育部補助(委辦)建築或設備經費採購明細表

機關名稱：國立彰化師範大學

計畫性質：補助

委辦(教育部辦理方式：政府採購法 其他)

計畫名稱：98

單位：新台幣元

計畫年度	採購項目	教育部核定函日期文號	核定金額	發包(採購)日期	得標廠商	得標金額	招標方式
98	桌上型電腦、數位攝影機	台高(二)字第 0980141549號	80,000	98年10月11日	華陽電腦資訊社	84,582	小額採購
	彩色印表機		40,000	98年10月11日	震旦行股份有限公司	35,418	小額採購
	個人電腦與筆電		97,900	98年10月16日	欣聯電腦有限公司	97,900	小額採購
	數位學習軟體-油漆式速記法2.0-商用英文多益字彙		100,000	98年10月19日	榮欽科技股份有限公司	80,000	小額採購
	奈米光電學程購置設備-RGB三色雷射源設備		60,000	98年10月5日	亞諾光電科技有限公司	60,000	小額採購
	教卓中心購置筆電		40,000	98年10月16日	嘉宏電腦	46,995	小額採購
	IEET專用伺服器一套(含作業系統)		126,056	98年10月13日	敦陽科技	126,056	共同供應契約
	IEET專用筆電一台		53,400	98年10月16日	欣龍太資訊有限公司	53,400	小額採購
	IEET專用電腦一台		53,400	98年10月16日	金華企業社	44,500	小額採購
	IEET專用筆記型電腦		53,400	98年10月15日	宏田科技有限公司	53,400	小額採購
	IEET專用個人電腦		44,500	98年10月15日	宏田科技有限公司	44,500	小額採購
	復詒學程人格測驗工具		80,960	98年10月26日	中國行為科學課有限公司	5,100	小額採購
	復詒學程生活適應與生涯規劃測驗工具			98年10月26日	心理出版社	75,860	小額採購
	復詒學程工作樣本測驗		58,000	98年10月26日	華健國際企業有限公司	58,000	小額採購
	IEET認證專用電腦		61,400	98年10月27日	世軒資訊有限公司	61,400	小額採購
	無線學程購置電腦介面即時控制器		70,000	98年10月28日	美商國家儀器	70,000	小額採購
	復詒學程購置測驗工具		96,000	98年10月29日	華健國際企業有限公司	96,000	小額採購
	購置普通物理數位教材開發專用筆電		60,000	98年11月3日	宏田科技有限公司	60,000	小額採購
	無線網路學程購置伺服器與筆電		200,000	98年11月4日	宏田科技	200,000	共同供應契約
	購置電腦4台(用於微積分數位教材開發使用)		160,000	98年11月12日	宏田科技	120,411	共同供應契約
整合虛擬伺服器一套	2,500,000	98年11月12日	伊騰股份有限公司	2,450,000	共同供應契約		
合 計			4,035,016			3,923,522	

申請單位：

總務(採購)單位：

會計單位：

鈐用行長
政政理長
張家鈴

機關首長：

貳、教育部計畫 18/19

五、計畫結案—結算表—委辦計畫

教育部委辦經費收支結算表

機關名稱：國立彰化師範大學

計畫編號： ()

計畫名稱：99年度

教育部辦理方式：政府採購法 其他

教育部核定函日期文號：

計畫期程：99年05月01日至 99年08月31日

所屬年度：99

主持人： ()

單位：新台幣元

經費項目	教育部核定計畫金額 (A)	教育部撥付金額 (B)	實支金額 (C)	計畫結餘款 (D=A-C)	憑證號碼	財產編號	備註
業務費	552,450	552,450	344,429	208,021	1- 60		請勾選
雜支	27,550	27,550	27,548	2	61- 67		* <input checked="" type="checkbox"/> 經常門 <input type="checkbox"/> 資本門
							*若屬資本門經費，請查填財產管理情形
							是否編送採購清冊至教育部登記財產產籍： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
							是否需繼續使用本項財產： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
							是否辦理受贈、移撥或另訂定財產代管契約： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
							*餘額繳回方式
							<input checked="" type="checkbox"/> 依合約約定 (<input type="checkbox"/> 繳回 <input checked="" type="checkbox"/> 不繳回)
							<input type="checkbox"/> 依核撥結報作業要點辦理 (<input type="checkbox"/> 繳回 <input type="checkbox"/> 不繳回)
							<input type="checkbox"/> 其他 (請備註說明)
							*流用原因說明
合計	580,000	580,000	371,977	208,023			

勾選依合約規定
結餘款處理方式

業務(執行)單位：

會計單位：

機關首長：

貳、教育部計畫 19/19

五、計畫結案 經費結案應檢附資料

- ★ 成果報告
- ★ 教育部計畫項目經費核定文件
- ★ 經費收支結算表
 - 經費調整對照表
 - 建築或設備經費採購明細表
- ★ 應繳回之計畫款項
- ★ 核定之約用助理人員申請書影本
- ★ 計畫變更或延期之奉准公文或簽呈影本